

MODELLO C
Progetto Educativo Individualizzato (PEI)

IMPORTANTE
PER QUESTA PAGINA USARE CARTA INTESTATA DELLA STRUTTURA

Sezione 1

Parte iniziale del documento da compilare entro 5 giorni dalla data di inserimento. In questa prima parte vanno inserite tutte le informazioni iniziali che si hanno sulla persona o che si riescono a ricostruire tramite ricerca.

Nome	
Cognome	
Data di nascita	
Luogo di nascita	
Nazionalità	
Residenza	
Codice fiscale	
Ente affidatario	
Assistente sociale (nome e cognome)	
Estremi del decreto del tribunale	
Livello di conoscenza della lingua italiana (per gli stranieri)	
Valutazione o ricostruzione della relazione psico-sociale	
Situazione familiare	
Cause che hanno portato all'inserimento in Comunità	
Verifica e valutazione del percorso scolastico o lavorativo	
Valutazione o ricostruzione della situazione sanitaria	
Percorso vaccinale	

Sezione 2

Parte centrale del documento in cui vanno inserite tutte le informazioni sulla persona che si acquisiscono tramite valutazione per aree.

Area Relazionale

1) Osservazione e raccolta dei bisogni	
2) Definizione degli obiettivi da raggiungere	
3) Tempistiche per il raggiungimento degli obiettivi	
4) Strumenti per il raggiungimento degli obiettivi, con indicazione dei tipi di intervento di natura sociosanitaria che vengono effettuati sul minore (o madre, se presente in struttura col bambino) e con quale tipo di personale psicologico, educativo, sociale (pubblico, privato, incaricato dalla comunità)	
5) Indicatori di raggiungimento degli obiettivi	
6) Verifica dei risultati	
7) Valutazione dei risultati e delle eventuali criticità	

Area Sociale

1) Osservazione e raccolta dei bisogni	
2) Definizione degli obiettivi da raggiungere	
3) Tempistiche per il raggiungimento degli obiettivi	
4) Strumenti per il raggiungimento degli obiettivi, con indicazione dei tipi di intervento di natura	

<p>sociosanitaria che vengono effettuati sul minore (o madre, se presente in struttura col bambino) e con quale tipo di personale psicologico, educativo, sociale (pubblico, privato, incaricato dalla comunità)</p>	
<p>5) Indicatori di raggiungimento degli obiettivi</p>	
<p>6) Verifica dei risultati</p>	
<p>7) Valutazione dei risultati e delle eventuali criticità</p>	

Area Familiare

<p>1) Osservazione e raccolta dei bisogni</p>	
<p>2) Definizione degli obiettivi da raggiungere</p>	
<p>3) Tempistiche per il raggiungimento degli obiettivi</p>	
<p>4) Strumenti per il raggiungimento degli obiettivi, con indicazione dei tipi di intervento di natura sociosanitaria che vengono effettuati sul minore (o madre, se presente in struttura col bambino) e con quale tipo di personale psicologico, educativo, sociale (pubblico, privato, incaricato dalla comunità)</p>	
<p>5) Indicatori di raggiungimento degli obiettivi</p>	
<p>6) Verifica dei risultati</p>	
<p>7) Valutazione dei risultati e delle eventuali criticità</p>	

Eventuali altre Aree

1) Osservazione e raccolta dei bisogni	
2) Definizione degli obiettivi da raggiungere	
3) Tempistiche per il raggiungimento degli obiettivi	
4) Strumenti per il raggiungimento degli obiettivi, con indicazione dei tipi di intervento di natura sociosanitaria che vengono effettuati sul minore (o madre, se presente in struttura col bambino) e con quale tipo di personale psicologico, educativo, sociale (pubblico, privato, incaricato dalla comunità)	
5) Indicatori di raggiungimento degli obiettivi	
6) Verifica dei risultati	
7) Valutazione dei risultati e delle eventuali criticità	

Sezione 3

Aggiornamento trimestrale della situazione complessiva della persona: riportare tutte le informazioni sulla persona che sono subentrate nel tempo e che per varie ragioni hanno subito modifiche.

1 Trimestre	
2 Trimestre	
3 Trimestre	
4 Trimestre	

Allegato C1

Patto educativo/Collaborazione educativa

Questo allegato è utile a una efficace condivisione del PEI con il minore (o la famiglia). In carta libera vengono sommariamente elencati gli obiettivi che il minore si impegna a raggiungere grazie al suo percorso educativo. Il minore sottoscrive il documento, ove possibile.

Nel caso di diade mamma/bambino tale allegato è chiamato "Collaborazione educativa" ed è utile a una efficace condivisione del PEI con la madre. In carta libera vengono sommariamente elencati gli obiettivi che la mamma si impegna a raggiungere grazie al suo percorso. Infine la donna sottoscrive il documento.

Luogo e Data,

Nome e Cognome dell'operatore